

# **PRAVILNIK JZS O NORMATIVIH PORABE SREDSTEV**

## **1. člen**

Pravilnik Jadrane zveze Slovenije (v nadaljevanju JZS) o normativih porabe sredstev je namenjen za pripravo obračunov stroškov reprezentančnih posadk, ki so zajeti v tripartitnih pogodbah med društvom, jadrarno posadko in JZS ter za obračune stroškov nastopov mladinskih in članskih reprezentanc v mladinskih, prehodnih mladinskih in olimpijskih razredih, katere je potrdil Strokovni svet JZS.

Normativi določajo maksimalno porabo, upoštevajoč sprejet finančni okvir javnih sredstev in drugih prihodkov JZS, zajetih v letnih programih dela. Če se med letom zagotovijo dodatna sponzorska sredstva, se lahko, po predhodnem soglasju IO JZS, s tem pravilnikom predpisana poraba poveča skladno z namembnostjo prejetih sredstev.

## **OBSEG KRITJA STROŠKOV NA PRIPRAVAH IN TEKMOVANJIH**

### **2. člen**

Na evropski prvenstvih in svetovnih prvenstvih JZS članom reprezentanc, ki jih je določil Strokovni svet JZS, praviloma zagotavlja kritje naslednjih stroškov:

1. stroškov nastanitve,
2. stroškov prehrane (razen mladinskim reprezentancam),
3. stroškov prevoza na tekmovanja z zbirnega mesta Portorož, Izola ali Koper,
4. stroškov transporta – špediterskih stroškov in najema transportne opreme,
5. strokovno vodenje na tekmovanjih - le mladinski in olimpijski jadralski razredi,
6. spremljevalni čoln - le mladinski in olimpijski jadralski razredi
7. uradna oblačila reprezentance JZS,
8. nezgodno zavarovanje.

Zunaj programa reprezentančnih nastopov JZS športnikom, ki se vključujejo v delo reprezentanc, zagotavlja:

9. sodelovanje z reprezentančnimi trenerji,
10. meritve - spremljanje psihofizične pripravljenosti (za jadralske, ki jih določi Strokovni svet).

Jadralske posadke, ki bo na posameznem evropskem ali svetovnem prvenstvu nastopila v svoji režiji in je ni predhodno v reprezentanco uvrstil Strokovni svet JZS ter bo na prvenstvu dosegla rezultat, ki izpolnjuje vse pogoje za pridobitev kategorizacije OKS perspektivnega, mednarodnega ali svetovnega razreda, bo JZS na podlagi predloženih računov pokrila stroške prijavnine - štartnine, nastanitve in prevoza v skladu s temi normativi, povračilo za te stroške pa ne sme biti višje, kot bodo navedeni stroški na posameznega reprezentanta, katerega nastop bo organizirala JZS.

### **3. člen**

## **NASTANITEV**

Praviloma JZS celotni reprezentanci zagotavlja nočitev v apartmajih, ki imajo možnost priprave hrane ali v drugih nastavitvenih objektih (kategorije tri zvezdice).

V primeru potovanja s trajektom JZS krije stroške trajektnih vozovnic in spanje članov reprezentance v notranjih kabinah.

V primeru najema avtodoma, ki ga člani reprezentančne odprave uporabljajo za prenočititev, JZS na podlagi predloženega računa krije strošek najema avtodoma v višini do bruto 100,00 € na dan, če ga načeloma uporabljata najmanj 2 tekmovalca ali tekmovalec in trener, določen s strani JZS. JZS krije tudi strošek prostora v avtocampu v višini do 15,00 € na dan za osebo, ki je član odprave, potrjene s strani Strokovnega sveta JZS.

### **4. člen**

## **PREHRANA**

Stroški prehrane pri članskih reprezentancah se na podlagi potnih nalogov priznajo v višini zakonsko priznane dnevnice.

Stroški za športno prehrano in dodatke so všteti v priznano višino stroškov za prehrano.

### **5. člen**

## **STROŠKI PREVOZA**

Za izvedbo reprezentančnih programov praviloma zagotavlja prevozna sredstva JZS ali člani JZS (društva).

Stroški za prevoz vsebujejo:

- a) cestnine, parkirnine in druge takse do višine predloženih računov,
- b) strošek goriva
- c) strošek najema vozila v višini 50 EUR na dan za kombi in 30 EUR na dan v primeru uporabe osebnega vozila. V primeru odprave, ki je daljša od 10 dni, se dnevno nadomestilo nad 10 dni obračuna za 50% določene višine. Obračun za kombi se uporabi v primeru, ko gre za prevoz najmanj 3 jadralcev-representatov ali najmanj 2 njihovih jadrnic.
- d) strošek najema prikolice za čoln z nadgradno za prevoz jadrnic v višini 10 EUR na dan oziroma 5 EUR na dan za prikolico brez čolna. V primeru odprave, ki je daljša od 10 dni, se dnevno nadomestilo nad 10 dni obračuna za 50% določene višine.
- e) druge potrebne vozovnice do višine predloženih računov.

### **6. člen**

## **OSTALI TRANSPORTNI IN PREVOZNI STROŠKI - NAJEM OPREME**

- a) V primeru letalskih prevozov in najemanja vozil v državah drugih celin je potrebno poiskati najugodnejšo praviloma najcenejšo ponudbo.
- b) V primeru cestnega, ladijskega ali letalskega transporta opreme na druge celine je potrebno oddati naročilo naugodnejšemu praviloma najcenejšemu ponudniku – špediterju ali drugi organizaciji, ki opravlja transport.

c) Transport opreme se lahko naroči le v primeru, ko ponudbe za najem opreme v kraju, kjer se odvijajo reprezentančne aktivnosti, presegajo transportne stroške, oziroma se stroške transporta na podlagi predloženih računov ti priznajo le do višine ponudbe za najem opreme.

d) Znotraj Evrope JZS odobri kritje prevoznih stroškov do letališča v višini zakonsko predvidene kilometrine, stroške letalskih vozovnic in najema vozil v kraju, kjer se odvija reprezentančna aktivnost, po predloženih računih samo do višine prevoznih stroškov, ki bi jih sicer bila dolžna JZS poravnati v primeru obračuna najema primerne vozila in cestnin iz 5. člena tega pravilnika.

## **7. člen**

Vsa najeta transportna sredstva in plovila je lastnik dolžan redno servisirati in primerno zavarovati. V primeru nezgode na cesti zaradi tehnične težave, katera ni posledica dejanja voznika, ki ga je v določeno odpravo imenoval Strokovni svet JZS, mora strošek odprave napake transportnega sredstva kriti lastnik sam.

## **8. člen**

### **STROKOVNO VODENJE NA TEKMOVANJIH**

Trenerju, ki ga določi Strokovni svet JZS in ni v pogodbenem odnosu z JZS oz. naloga ne spada v delovne obveznosti iz pogodbe z JZS, za čas reprezentančnih aktivnosti pripada plačilo v bruto znesku do 150,00 € na dan. Višina je odvisna od stopnje usposobljenosti ter od kvalitete opravljenega dela.

V ostalih primerih se višina nadomestila za spremljevalca ali vodjo poti, ki ni v pogodbenem odnosu z JZS, določi na podlagi posebnega dogovora, ki ga predlaga Strokovni svet. Višina za strokovno usposobljeno osebo s področja jadrnanja je lahko največ v bruto znesku 100,00 € na dan, za ostale primerno nižja.

## **9. člen**

### **SPREMLJEVALNA PLOVILA ZA POTREBE STROKOVNEGA KADRA**

Članu JZS, ki je za izvajanje reprezentančnih aktivnosti zagotovil – posodil plovilo, se za čas uradnega termina tekmovanja ali priprav na vodi v tujini, prizna nadomestilo v višini 55 €/dan. V primeru aktivnosti v Sloveniji, se prizna nadomestilo v višini 30 €/dan. Gorivo za spremljevalno plovilo v času trajanja reprezentančnih aktivnosti se financira do višine predloženih računov.

Skupni strošek transporta, nadomestila za čas poti in nadomestila za čas uradnega termina tekmovanja po prejšnjem odstavku ne sme presegati ponudb najemnih plovil v kraju tekmovanja oziroma se lahko krije le do maksimalne vrednosti 150 €/dan za dni izvajanja reprezentančnih aktivnosti na vodi v kraju tekmovanja.

## **10. člen**

### **URADNA OBLAČILA REPREZENTANCE JZS**

Do uradnih oblačil reprezentance JZS so upravičeni le športniki in spremljevalno osebje, ki jih je za nastop na posameznem prvenstvu določil Strokovni svet JZS.

## **11. člen**

## **NEZGODNO ZAVAROVANJE**

JZS sklene z naugodnejšem ponudnikom storitev (razen če ni drugače opredeljeno s sponzorji) nezgodno zavarovanje reprezentantov in članov reprezentanc za čas nastopov na EP in SP ter čas reprezentančnih priprav v tujini, razen za člane reprezentanc, ki imajo z JZS sklenjeno tripartitno pogodbo o sofinanciranju stroškov priprav in nastopov.

### **12. člen**

#### **FITNES**

Članskim reprezentancam se za čas priprav v tujini lahko prizna strošek obiska fitnesa, če je to predvidel reprezentančni trener v svojem programu, ki ga je potrdil Strokovni svet.

### **13. člen**

#### **SPREMLJAJOČI PROGRAMI**

S strokovnim osebjem, izvajalci spremljajočih programov reprezentanc:

- za meritve psihofizične pripravljenosti,
- sodelovanje fizioterapevta,
- sodelovanje strokovnjaka na področju psihološke priprave,
- strokovnjaka na področju prehrane športnikov,

ki so praviloma zunanji sodelavci, se po predhodnem zbiranju ponudb in izboru, ki ga izvede Strokovni svet JZS, sklepa praviloma letne pogodbe z možnostjo podaljšanja.

### **14. člen**

Računi izdani v EU morajo biti izdani na Jadrarno zvezo Slovenije, vključno z davčno številko in drugimi potrebnimi podatki. Le izjemoma so lahko računi izdani na drugega upravičenca. Vrednosti nadomestil so navedene v bruto zneskih.

### **15. člen**

Zveza ne krije naslednjih stroškov:

- stroškov, ki niso nujno potrebni za udeležbo in nastop na tekmovanju,
- stroškov, ki niso nastali na samem tekmovanju ali na poti na ali z njega,
- denarnih kazni zaradi kršitev cestnoprometnih in drugih predpisov.

Kontrolo obračunov stroškov vrši Generalni sekretar JZS. V primeru nesoglašanja z odločitvijo, poda dokončno odločitev IO JZS.

### **16. člen**

Ta pravilnik je bil sprejet na 39. seji IO JZS dne 2.2.2022 ter spremenjen na 40. seji IO JZS dne 23.3.2022, na 45. seji dne 19.10.2022, na 3. seji dne 22.2.2023, na 16. seji 13.2.2024 in na 39. seji 24.3.2026 ter velja za vse obračune stroškov, ki bodo narejeni od dneva zadnje spremembe dalje.

Generalna sekretarka  
Eldina Domazet

Predsednik Jadralske zveze Slovenije  
Samo Lozej